

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD PLOČE

DJEČJI VRTIĆ PLOČE

TRG BANA JOSIPA JELAČIĆA 10

20 340 PLOČE

TEL./FAX RAVNATELJ (020) 679-175

TEL. RAČUNOVODSTVO (020) 415-216

e-mail ravnatelj: djecji.vrtic.ploce@gmail.com

web adresa: www.djecji-vrtic-ploce.hr

DJEČJI VRTIĆ
PLOČE



**IZVJEŠĆE O RADU
DJEČJEG VRTIĆA PLOČE
ZA 2016. GODINU**

Ploče, ožujak 2017.

KAZALO

1. USTROJSTVO RADA	3.
2.1. Programska orijentacija	10.
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	13.
3. RAD NA NJEZI I SKRBI ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJETETA	18.
4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	20.
5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO OBRAZOVNIH DJELATNIKA	28.
6. SURADNJA S RODITELJIMA	33.
7. SURADNJA S DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM.....	34.
8. ZAKLJUČNA RIJEČ	36.

1. USTROJSTVO RADA

Izvešće o radu za period od 1.1.2016. – 31.12.2016. godine sastoji se od dvije pedagoške godine:

- pedagoške godine 2015./2016. (od 1.1.2016. – 31.8.2016.)
- pedagoške godine 2016./2017. (od 1.9.2016. – 31.12.2016.)

U ovom izvješću donosimo pregled unutarnjeg ustrojstva i rada ustanove u 2016. godini, programe rada, materijalne uvjete rada u svim objektima vrtića, pregled odgojno-obrazovnog rada kroz zakonske obveze odgojitelja, pregled stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan nje kao obvezi i načinu podizanja kvalitete rada s djecom, načine suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom.

PEDAGOŠKA GODINA 2015./2016.

U 2015./2016. pedagoškoj godini Dječji vrtić Ploče obavljao je svoju redovnu djelatnost predškolskoga odgoja i obrazovanja, zdravstvene skrbi, prehrane i socijalne skrbi djece od navršenih 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu. Rad je organiziran u 11 odgojnih skupina, u 4 objekta na 4 lokacije:

- 1. Centralni objekt Ploče** – Trg bana Josipa Jelačića 10, brojio je 7 odgojnih skupina:
 - 4 skupine redovnog 10-satnog programa: od 6.00 – 16.00 sati
 - 2 skupine redovnog 6-satnog programa od: 7.00 – 13.00 sati
 - 1 skupina redovnog 6-satnog programa s integriranim vjerskim odgojem: od 7.00 – 13.00 sati
- 2. Područni objekt Komin** – Ulica bana Josipa Jelačića 13, brojio je 2 poludnevne odgojne skupine:
 - 1 prijepodnevnu redovna skupina s 6-satnim programom: od 7.00 – 13.00 sati
 - 1 poslijepodnevna redovna skupina s 6 – satnim programom: od 13.00 – 19.00 sati
- 3. Područni objekt Rogotin** – Kolodvorska 4, brojio je:
 - 1 redovnu odgojnu skupinu s 6-satnim programom: od 7.00-13.00 sati
- 4. Područni objekt Staševica** - Petra Kežića 2, brojio je:
 - 1 redovnu odgojnu skupinu s 6-satnim programom: od 7.00 – 13.00 sati

PED. GOD. 2015./2016. (stanje 1.9.2015.)- TABELARNI PRIKAZ BROJA DJECE

Nakon završenog upisa, u periodu do početka pedagoške godine, vrtić upisuje djecu u odgojne skupine u kojima postoje slobodna mjesta u koja se dijete po dobnom uzrastu može upisati, stoga je broj djece na početku pedagoške godine (1.9.) veći nego na upisu.

Na početku pedagoške godine 2015./2016. u vrtić je upisano 222- je djece.

***broj djece u programu predškole integriran u rad redovnih skupina**

R.B R	ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ ODG.	VRSTA PROGRAMA	MJESTO IZVOĐENJA PROG.
1		18	2	10 - SATNI	

	JASLICE (djeca u 2. i 3. godini života)				CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
2	VRTIČKA 1 (djeca u 3. i 4. god. života)	22	2	10 - SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
3	VRTIČKA 2 (djeca u 4. i 5. god. života)	24	2	10 - SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
4	VRTIČKA 3 (djeca u godini prije polaska u školu)	18 + *6 = 24	2	10 - SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
5	VRTIČKA 4 s integriranim vjerskim odgojem-djeca od 3 god. do polaska u školu	19 + *3 = 21	1	6 - SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
6	VRTIČKA 5 djeca u 3. i 4. god. Života	23	1	6- SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
7	VRTIČKA 6 djeca u 5. i 6. god. Života	21	1	6- SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
8	MJEŠOVITA (3-6)	7 + *5 = 12	1	6- SATNI	PO STAŠEVICA
9	MJEŠOVITA (4-6)	19 + *2 = 21	1	6- SATNI	PO KOMIN
10	MJEŠOVITA (3-5)	21	1	6- SATNI	PO KOMIN
11	MJEŠOVITA (3-6)	12 + *3 = 15	1	6- SATNI	PO ROGOTIN

	Σ	UKUPNO PO OBJEKTIMA			
		CV PLOČE	PO STAŠEVICA	PO KOMIN	PO ROGOTIN
UKUPNO	222	153	12	42	15

Slijedom smanjenog upisa u redovni 10-satni program boravka (cjelodnevni program) u pedagoškoj godini 2015./2016. imali smo 4 skupine 10-satnog programa, u odnosu na 5 prošlogodišnjih skupina istog programa.

**TABELARNI PRIKAZ BROJA IZVRŠITELJA NA RADNIM MJESTIMA
ZA REALIZACIJU PLANA RADA U 2015./2016. PED. GODINI
(1.1.2016. – 31.8.2016. godine)**

R.BR.	Radno mjesto	Broj izvršitelja	Radno vrijeme
1.	Ravnatelj	1	PUNO
2.	Pedagoginja	1	PUNO
3.	Psihologinja	1	1/2
4.	Odgojitelji	15	PUNO
5.	Odgojiteljica - pripravnica	1	PUNO (HZZ)
6.	Odgojiteljice – pomagači /asistenti	2	PUNO (JAVNI RADOVI)
7.	Voditeljica računovodstva	1	PUNO
8.	Tajnica	1	PUNO
9.	Glavna kuharica	1	PUNO
10.	Pomoćna kuharica I	1	PUNO
11.	Pomoćna kuharica II - servirka	1	PUNO
12.	Spremačice (Ploče)	3	PUNO
13.	Spremačice-domaćice (Rogotin,Stoševica)	2	1/2
14.	Spremačica - domaćica (Komin)	1	3/4
15.	Kućni majstor	1	PUNO

UKUPNO ZAPOSLENIKA

33

Zapošljavanje radnika obavlja se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13), Zakonu o radu (NN 149/09,61/11,82/12,73/13), Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 63/08,90/10) i Pravilniku o vrsti i stupnju stručne sprema stručnih vrsti i stupnju

Temeljem Odluke o upisu djece u DV Ploče za pedagošku godinu **2015./2016.**, donesene na sjednici Upravnog vijeća dana 26.6.2015. godine, za potrebe obavljanja odgojno-obrazovnog rada zaposleni su:

- 1 odgojitelj na puno radno vrijeme (40 sati tjedno) u centralni vrtić u Pločama, za rad na upražnjenom radnom mjestu odlaskom odgojiteljice u mirovinu
- 1 odgojitelj na puno radno vrijeme (40 sati tjedno) u PO Komin – poslijepodnevna skupina

U suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Dubrovnik, Ispostava Ploče, u ovoj pedagoškoj godini korisnici smo mjere Javni radovi: «Mladi za mlade» - pomagači u nastavi tj. odgojno – obrazovnom procesu, s kojima smo sklopili ugovor o radu na određeno vrijeme sa 2 – je odgojiteljice, kojima HZZ sufinancira 50 % bruto plaće + prijevozne troškove, a vrtić 50% brutto plaće.

Korisnici mjere mogu biti nezaposlene mlade osobe do 29 godine starosti života, a ostvareno sufinanciranje troškova plaće olakšava prijem odgojiteljica za rad u skupinama u kojima su potrebni pomagači u odgojno – obrazovnom procesu – asistenti djetetu, čime se bitno utječe na kvalitetu rada s djecom s teškoćama u razvoju.

PEDAGOŠKA GODINA 2016./2017.

UPIS U PEDAGOŠKU GODINU 2016./2017.

Na temelju čl. 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN10/97,107/07, 94/13), čl.9. i čl.18 Statuta Dječjeg vrtića Ploče, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ploče na 22. redovnoj sjednici, održanoj dana 5.4.2016. godine donijelo je Prijedlog plana upisa djece u Dječji vrtić Ploče za pedagošku godinu 2016./2017. (KLASA:601-02716-01/01, URBROJ:2165-08-05-16-452) i dostavilo je Osnivaču na davanje suglasnosti.

Gradonačelnik Grada Ploča, gosp. Krešimir Vejić, putem pisane suglasnosti – Zaključka:KLASA:601-02/16-01/04; URBROJ:2165-02-16-2, donesenog dana 25.4.2016. godine dao je suglasnost vrtiću na Prijedlog plana upisa djece u DV Ploče, nakon čega je Upravno vijeće vrtića na svojoj redovnoj 23. sjednici, održanoj dana 2.5.2016. godine, donijelo Plan upis djece u Dječji vrtić Ploče za pedagošku godinu 2016./2017.

Vrtić je pristupio obavljanju sljedećeg koraka u upisnoj proceduri: objavi oglasa za upis u programe predškolskog odgoja na oglasnoj ploči vrtića, svojoj mrežnoj stranici, javnim oglašavanjem putem lokalne radio postaje i plakatiranjem na javnim oglasnim pločama dostupnim građanstvu.

Upis u pedagošku 2016./2017. godinu trajao je od 9.5.2016. – 20.5.2016. godine.

Nakon provedenog upisa i prikupljanja cjelovite upisne dokumentacije, Povjerenstvo za upis djece u DV Ploče održalo je dva radna sastanka dana 2.6.2016. i 14.6.2016. godine. Na temelju čl.35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i čl.11. Pravilnika o upisu djece u DV Ploče, Povjerenstvo je donijelo Prijedlog odluke o upisu djece u DV Ploče za ped. 2016./2017. godinu, o kojem je izvijestilo Osnivača i Upravno vijeće Vrtića.

Na temelju čl.18., stavak 3. i 4. Statuta DV Ploče, a na prijedlog Povjerenstva za upis, Upravno vijeće je na 24. redovnoj sjednici održanoj dana 21.6.2016. godine, donijelo **Odluku o upisu djece u DV Ploče za pedagošku 2015./16. godinu.** (KLASA:601-02/16-02/01, URBROJ:2165-08-05-16-966).

1. UPISANA DJECA U VRSTU PROGRAMA – STANJE 24.6.2016. – objavljeno na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Vrtića:

Za upis djece u vrtić prihvaćeno je:	230
-za 10 – satni program (centralni vrtić):	109
-za 6 – satni program:	107
- centralni vrtić:	59
- Po Komin:	32
- Po Rogotin:	8
- Po Staševica:	8

Za program predškole:	14
- Centralni vrtić:	9
- PO Komin:	1
- PO Rogotin:	1
- PO Staševica:	3

Za upis djece u vrtić odbijena su zahtjeva:	6
-za 10 – satni program (centralni vrtić):	3
-za 6 – satni program:	3
-centralni vrtić:	0
-Po Komin:	3
-Po Rogotin:	0
-Po Staševica:	0

Slobodni kapaciteti Dječjeg vrtića nakon utvrđenih rezultata upisa su:

- za 10-satni program (centralni vrtić): 0 mjesta
- za 6-satni program: 31 mjesto, od toga:
 - Vrtićka skupina djece od 3. – 5. godine života u 6-satnom redovnom programu u Centralnom vrtiću u Pločama: 2- je djece
 - Mješovita skupina djece od 3. godine – polaska u školu u 6-satnom redovnom programu u Po Rogotin: 11 djece
 - Mješovita skupina djece od 3. godine – polaska u školu u 6-satnom redovnom programu u Po Komin –jutarnja skupina: 9 djece
 - Mješovita skupina djece od 3. godine – polaska u školu u 6-satnom redovnom programu u PO Staševica: 9 djece

U tekućoj pedagoškoj godini **2016./2017.** Dječji vrtić Ploče obavlja svoju redovnu djelatnost predškolskoga odgoja i obrazovanja, zdravstvene skrbi, prehrane i socijalne skrbi djece od navršenih 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu. Rad je organiziran u **12** odgojnih skupina, u 4 objekta na 4 lokacije:

1. Centralni objekt Ploče – Trg bana Josipa Jelačića 10, broji **8** odgojnih skupina:

- **5** skupina redovnog 10-satnog programa: od 6.00 – 16.00 sati
- **2** skupine redovnog 6-satnog programa od: 7.00 – 13.00 sati
- **1** skupina redovnog 6-satnog programa od: 7.00 – 13.00 sati

2. Područni objekt Komin – Ulica bana Josipa Jelačića 13, broji **2** odgojne skupine:

- **1** skupina redovnog 6-satnog programa: od 7.00 – 13.00 sati
- **1** skupina redovnog 6 – satnog programa: od 13.00 – 19.00 sati

3. Područni objekt Rogotin – Kolodvorska 4, broji:

- **1** odgojnu skupina redovnog 6-satnog programa: od 7.00-13.00 sati

4. Područni objekt Staševica - Petra Kežića 2, broji:

- **1** odgojna skupina redovnog 6-satnog programa: od 7.00 – 13.00 sati

PED. GOD. 2016./2017. (stanje 1.9.2016.) - TABELARNI PRIKAZ BROJA DJECE
Na početku pedagoške godine 2016./2017. u vrtić je upisano 240- ero djece.

U ovoj pedagoškoj godinu upisan je veći broj polaznika 10 – satnog programa u odnosu na prošlu godinu, slijedom čega su upisana djeca raspoređena u 5 cjelodnevni odgojnih skupina.

***broj djece u programu predškole integriran u rad redovnih skupina**

R.B R.	ODGOJNA SKUPINA	BR OJ DJ.	BRO J ODG	VRSTA PROGRAMA	MJESTO IZVOĐ. PROGRAMA
1	JASLICE 1 (djeca od 1-2. godine života)	16	2	10 - SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
2	JASLICE 2 (djeca od 2.-3. god. života)	20	2	10 - SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
3	VRTIČKA 1 (djeca u 4. i 5. god. Života)	25	2	10 - SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
4	VRTIČKA 2 (djeca od 5-6 god. Života)	23	2	10 - SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
5	VRTIČKA 3 (djeca u 6. i 7. god. života)	27	2	10- SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
6	VRTIČKA 4 s integriranim vjerskim odgojem (od 3 god. do polaska u školu)	23 + *1 = 24	1	6- SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
7	VRTIČKA 5 (djeca u 3.-5. god. života)	23	1	6- SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
8	VRTIČKA 6 (djeca od 4. - polaska u školu)	16 + *8 = 24	1	6- SATNI	CENTRALNI VRTIĆ PLOČE
9	MJEŠOVITA (3-polaska u školu)	19 + *3 = 12	1	6- SATNI	PO STAŠEVICA
10	MJEŠOVITA (3-polaska u školu)	12 + *1 = 13	1	6- SATNI	PO KOMIN
11	MJEŠOVITA (3-polaska u školu)	23	1	6- SATNI	PO KOMIN
12	MJEŠOVITA (3-6)	9 + *1 = 10	1	6- SATNI	PO ROGOTIN

	Σ	UKUPNO PO OBJEKTIMA			
		CV PLOČE	PO STAŠEVICA	PO KOMIN	PO ROGOTIN
UKUPNO	240	182	12	36	10

Tijekom ped. god. 2016./2017. u periodu od 1.9.2016. – 31.12.2016. iz vrtića je ispisano 12 djece, a upisano je 20 djece.

**TABELARNI PRIKAZ BROJA IZVRŠITELJA NA RADNIM MJESTIMA ZA REALIZACIJU PLANA RADA U 2016./2017. PED. GODINI
(1.9.2016. – 31.12.2016. godine)**

R.BR.	Radno mjesto	Broj izvršitelja	Radno vrijeme
1.	Ravnatelj	1	PUNO
2.	Pedagoginja	1	PUNO
3.	Psihologinja	1	1/2
4.	Odgojitelji	17	PUNO
7.	Voditeljica računovodstva	1	PUNO
8.	Tajnica	1	PUNO
9.	Glavna kuharica	1	PUNO
10.	Pomoćna kuharica I	1	PUNO
11.	Pomoćna kuharica II - servirka	1	PUNO
12.	Spremačice (Ploče)	3	PUNO
13.	Spremačice domaćice (Rogotin, Staševica)	2	1/2
14.	Spremačica domaćica (Komin)	1	3/4
15.	Kućni majstor	1	PUNO

UKUPNO ZAPOSLENIKA 32

Temeljem Odluke o upisu djece u DV Ploče za pedagošku godinu **2016./2017.**, donesene na sjednici Upravnog vijeća dana 21.6.2016. godine, za potrebe obavljanja odgojno-obrazovnog rada za ovu pedagošku godinu zaposleni su:

- 1 odgojitelj na puno radno vrijeme (40 sati tjedno) u Centralni vrtić u Pločama, za rad na upražnjenom radnom mjestu odlaskom odgojiteljice u mirovinu
- 2 odgojitelja za rad u petoj skupini 10-satnog programa u Centralni vrtić u Pločama, puno radno vrijeme (40 sati tjedno)
- 1 odgojitelj na puno radno vrijeme (40 sati tjedno) u PO Komin – popodnevna skupina

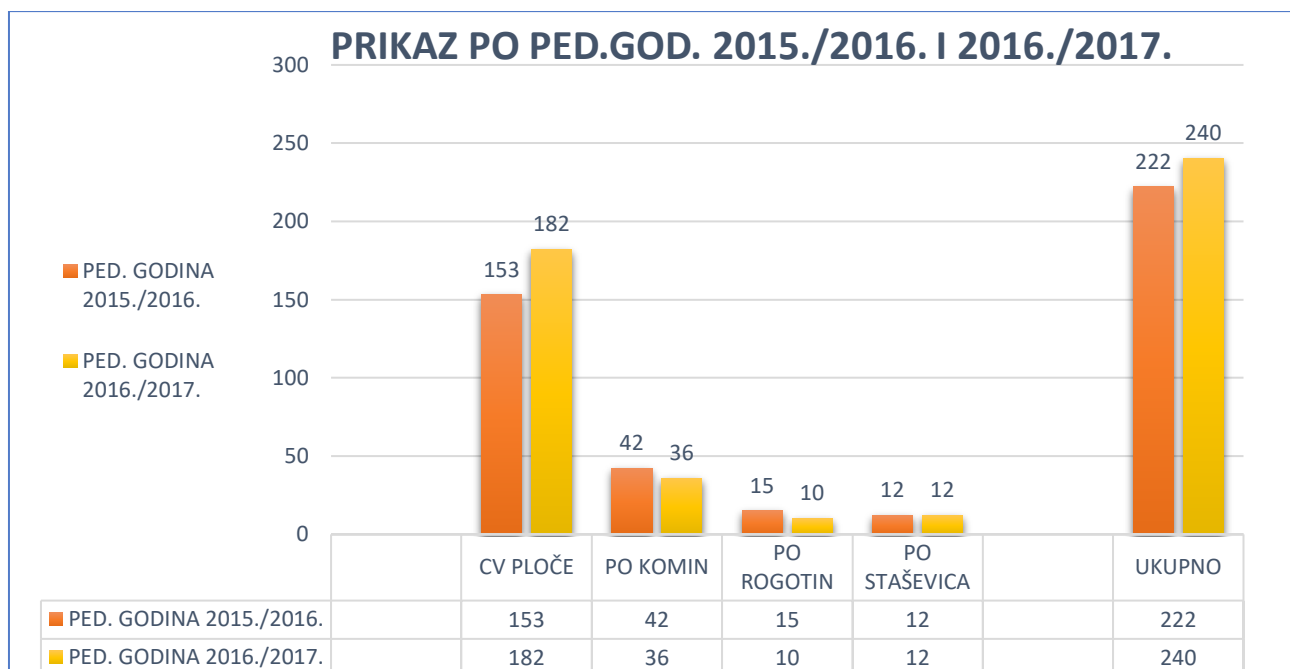
**USPOREDBA UPISA DJECE U PEDAGOŠKIM GODINAMA
2015./2016. i 2016./2017.**

USTANOVA	PED. GOD. 2015./2016.	PED. GOD. 2016./2017.
CV PLOČE	153	182
PO KOMIN	42	36
PO ROGOTIN	15	10
PO STAŠEVICA	12	12

UKUPNO	222	240
---------------	-----	-----

*U navedenom tabelarnom prikazu broja djece koja su upisana u dvije zadnje pedagoške godine vidljiv je trend porasta broja djece u centralnom vrtiću u Pločama. U Područnim odjeljenjima Komin i Rogotin vidljiv je trend smanjivanja broja djece, dok je područno odjeljenje Staševica zadržao isti broj djece.

*U promatrane dvije godine vidljivo je povećanje broja djece u ukupnom broju.



Programska orijentacija

U okviru svoje redovne djelatnosti Dječji vrtić Ploče provodio je programe:

1. Redovite programe njege, odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane djece predškolske dobi koji su prilagođeni dobnim i razvojnim potrebama, mogućnostima i sposobnostima djece od navršenih 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu i potrebama roditelja:

- 10-satni program (cjelodnevni) u terminu od 6.00 – 16.00 sati
- 6-satni program (poludnevni) u 2 termina:
 - jutarnji termin od 7.00 – 13.00 sati
 - poslijepodnevni termin od 13.00 – 19.00 sati u područnom vrtiću Komin
- 3-satni program predškole

2. Program vjerskog odgoja integriran u redovan rad poludnevne odgojne skupine od 7.00 – 13.00 sati.

3. Kraći program ranog učenja engleskog jezika

4. Program integracije djece s teškoćama u razvoju u redovne 10-satne i 6-satne odgojne skupine

5. Druge kraće i rekreacijske programe tijekom godine:

- jednodnevne izlete i šetnje na područje grada i okolice
- programe kulturnog, vjerskog, umjetničkog i športskog sadržaja: sudjelovanje u javnim nastupima prilikom blagdana i organiziranih događaja sudjelovanja u projektima
- obilježavanje Svjetskih dana i svečanosti
- posjete i prisustvovanje kazališnim predstavama

Odgojno-obrazovni rad u svim programima ustrojenim u vrtiću odvija se po:

1. Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece (1991. Glasom MZOIS 7/8)
2. Konvencije o pravima djeteta (2001.)
3. Nacionalnom okvirnom kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje (MZOIS RH, 2011.)
4. Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13)
5. Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08,90/10)
6. Smjernicama za strategiju obrazovanja, znanosti i tehnologije RH (2012.)
7. Priručnika za samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (2012.)

Nacionalni okvirni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje – donesen je 23.12.2014. godine, a u primjeni je od pedagoške godine 2015./2016., od kada svi vrtići imaju zakonsku obvezu da do 30.9. 2015. godine donijeti **Kurikulum dječjeg vrtića**. Bazira se na suvremenim shvaćanjima djeteta i organizacije odgojno- obrazovnog procesa u vrtiću kao mjestu kvalitetnih odnosa, suradnje i tolerancije, istraživanja, otkrivanja i aktivnog učenja te aktivnog sudjelovanja i suodlučivanja djeteta.

Pedagoška koncepcija „Korak po korak“ koja se već duži niz godina provodi u vrtiću osmišljen je i jedinstveni program za djecu od jasličkog uzrasta do polaska u osnovnu školu.

«NTC - sustav učenja» - autora dr. Ranka Rajovića, člana Upravnog odbora MENSA-e Internacional i predsjednika MENSA-ina svjetskog Odbora za darovitu djecu. Projekt je osmišljen u MENSA-e pod nazivom „IQ djeteta, briga roditelja“ iz razloga zabrinjavajućih i zastrašujućih pokazatelja da svako drugo dijete ima neki razvojni poremećaj, odnosno kognitivne smetnje (usporena akomodacija oka, slabije razvijena fina motorika...) te smanjenje aerobnih sposobnosti (hodanje, trčanje...). To se događa upravo iz razloga dopuštanja aktivnosti koje nisu u skladu s evolucijom i biologijom (od najranijeg doba prisutno dugotrajno gledanje televizije, igranje video-igrice, sjedenje pred kompjuterom...).

Cilj programa je da se kroz igru uklone razvojne smetnje koje otežavaju proces učenja da bi kasnija postignuća djece bila u skladu s njihovim biološkim potencijalom.

U više navrata stručni tim vrtića provodio je edukaciju odgojitelja vezanu za projekt i pojedine igre i aktivnosti koje se mogu uklopiti u svakodnevni rad s djecom, a nabavlja se i literatura koja je odgojiteljima potrebna za daljnje usavršavanje.

Program vjerskog odgoja integriran je u rad redovne skupine poludnevnog boravka provodi se po Programu katoličkog vjerskog odgoja djece predškolske dobi, odobrenog na zasjedanju Hrvatske biskupske konferencije 2001. godine., a provodi ga odgojiteljica Zdenka Žderić, koja je uz završeno zvanje odgajateljica prošla teološko-katehetsko osposobljavanje i stekla kanonski mandat.

Program je verificiran od Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa (Klasa: 601-02/08-03/00761) dana 15. listopada 2008. godine.

Skupina s integriranim programom vjerskog odgoja mješovita je skupina 6-satnog programa koja obuhvaća djecu od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu.

U pedagoškoj godini 2015./2016. program pohađalo je 21 dijete.

U pedagoškoj 2016./2017. program pohađa 24-ero djece.

Program ranog učenja engleskog jezika provodimo i u ovoj pedagoškoj godini u vrtiću od 15.10.2015. godine, a provodi ga Društvo za rano učenje stranih jezika - JEZICI EKLATA iz Splita. Društvo ima suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske (Klasa: 602-01/08-01/00582), od 10. prosinca 2008. godine. Svojim sadržajima i organizacijom rada program je usklađen s programima rada vrtića. U njega se uključuju djeca starija od 4 godine.

Nova voditeljica programa je prof. engleskog jezika Mirela Jurišić.

U pedagoškoj godini **2015./2016.** programom je bilo obuhvaćeno 21 dijete.

U pedagoškoj godini **2016./2017.** programom je obuhvaćeno 24-ero djece podijeljenih po nivoima pohađanja u 2-je skupine u Centralnom vrtiću u Pločama.

Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja ne pohađaju neki od redovnih programa rada počeo se po prvi put provoditi u našem vrtiću od 1.10.2014. godine. Program je obavezan za djecu i besplatan za roditelje.

Osnovna zadaća programa predškole je razvijanje i unapređivanje tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih i socijalnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja.

Vrtić je proveo upis djece u program predškole istovremeno s upisom u ostale redovne programe vrtića, putem Zahtjeva za upis djece u DV Ploče za pedagošku 2016./2017. godinu.

Program se provodi sukladno Državnom pedagoškom standardu i naputcima MZOS u periodu od 1.10.2015.– 31.5.2016., u ukupnom trajanju od cca 250 - 300 sati godišnje.

U **2015./2016.** program predškole je 1.9.2015. godine počelo pohađati ukupno **19**-ero djece:

- u centralnom vrtiću Ploče – **9**-ero djece – program predškole integriran je u rad redovne 10-satne i 6-satne skupine, od 9.00 – 11.30 sati
- u Po Komin – **2**-je djece – program je integriran u rad redovne jutarnje skupine od 9.30 – 12.00 sati
- u Po Rogotin – **3**-je djece – program je integriran u rad redovne skupine od 9.30 – 12.00 sati
- u Po Staševica – **5**-ero djece – program je integriran u rad redovne skupine od 9.30 – 12.00 sati

U **2016./2017.** program je 1.9.2016. godine počelo pohađati ukupno **14** -ero djece:

- u Centralnom vrtiću Ploče – upisano **8**-ero djece – program predškole integriran je u rad redovne 6-satne skupine, od 9.00 – 12.00 sati
- u Po Komin – upisano **1** dijete – program je integriran u rad redovne jutarnje skupine od 9.00 – 12.00 sati
- u Po Rogotin – **2**-je djece – program je integriran u rad redovne skupine od 9.00 – 12.00 sati
- u Po Staševica – **3**-je djece – program je integriran u rad redovne skupine od 9.00 – 12.00 sati

Slijedom smanjenog broja upisane djece – polaznika vrtića u program predškole, u obje pedagoške godine nije bilo potrebe za formiranje samostalne skupine, već su djeca integrirana u rad redovne skupine 6-satnog boravka u svim objektima vrtića. Program se provodi od 1.10.2015. – 31.5.2016. godine, tri puta tjedno po tri sata, što godišnje iznosi cca 300 sati programa.

Za provođenje programa predškole vrtić je osigurao:

1. prostorne i organizacijske uvjete za provođenje odgojno-obrazovnog rad
2. odgojiteljice za provođenje programa
3. verificirani program za provođenje predškole; suglasnost: Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, KLASA: 601-02/14-01/0306; URBROJ: 561-07/5-15-2, od 13. siječnja 2015. godine
4. didaktička sredstva, likovni i higijenski materijal za rad s djecom

U provođenju programa pomažu nam sredstva MZOS za sufinanciranje javnih potreba u predškolskom odgoju u iznosu od 20 kn po djetetu.

Sufinanciranje programa javnih potreba sredstvima Proračuna Dubrovačko –Neretvanske županije nismo do sada uspjeli ostvariti.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Centralni objekt u Pločama

Tijekom zime 2016.godine izolacijski sloj krovišta vrtića potpuno je popustio, slijedom čega je došlo do obilnog prodora vode u sve prostorije vrtića.

Sanacija cjelovitog krovišta obavljena je tijekom mjeseca kolovoza 2016. godine, kada se pristupilo postavljanju cjelovitog hidroizolacijskog sloja i promjeni kupola od pleksiglasa (2 kupole) na krovištu vrtića, za što je Osnivač izdvojio cca 350.000,00 kuna.

Osnivač je izdvojio cca 100.000,00 kuna za sanaciju sanitarnog prostora djece odgojnih skupina Jaslice 2 i Vrtićka 1. Sanitarni prostor, potpuno narušen slijeganjem terena, s vidljivim pucanjem i raslojavanjem zidnih pločica i stropova sanitara i popucalim i izdignutim podovima i podnim pločicama u sanitarnom prostoru skupine Jaslice 2 bio je prostor vrlo nesiguran, krajnje opasan i neprimjeren za djecu.

Budući da je cijelom prostoru bila potrebna cjelovita sanacija, u situaciji kada je skupina Jaslice 2 imala samo 1 dječji WC (što je nedostavno za 20 djece skupine), dok je Vrtićka 1 imala 3 dječja WC prostora, bilo je potrebno osigurati po 2 dječja WC -a svakoj skupini.

Radovi u sanitarnom prostoru:

- demontaža polovice unutarnjeg pregradnog zida koji dijeli sanitarni prostor i izrada novog zida, čime smo prostor 1 WC pripojili jasličkoj skupini, čime je svaka skupina dobila po 2 WC-a
- promjena podnih pločica uz promjenu svih odvodnih i kanalizacijskih cijevi
- postavljanje podnog hidroizolacijskog sloja
- promjena zidnih pločica
- promjena ulaznih vrta u sanitarni prostor Jaslica 2 i svih vrata na dječjim odjeljcima WC-a
- promjena vodovodnih kompleta (cijevi, vodokotlići, sifoni, pipe za umivaonike...)

Spomenuti sanitarni prostor sada je temeljito saniran, uređen i potpuno suh.

Cjelovito je sanirana odgojna skupina djece broj 5 u koju je prodor vode bio najintenzivniji:

- uklonjeni su derutni i vlagom oštećeni ugradni ormari i police za igračke i zamijenjeni su zidovima od knaufa

- demontiran je cjelovit parket na podu, postavljen je hidroizolacijski sloj i novi laminat
- postavljen je zid od knaufa između skupina 4 i 5 koji je dosad bio od stakla te su demontirana harmonika vrata koja su se protezala cijelim zidom, a već dugi niz godina nisu u funkciji i zamijenjena izrađenim zidom od knaufa; postavljena su nova ulazna vrata u skupinu jer se postojeća od prodora vlage nisu mogla zatvoriti
- nabavljeni su novi tepisi, namještaj i didaktika za rad djece

Demontiran je ugradni zidni ormar za likovni materijal u sobici – spremi, narušen prodorom vode sa stropa, što traje već duži niz godina i zamijenjen zidom od knaufa, propisno obrađenim.

Tijekom ljetnih mjeseci sanirani su i svi unutrašnji prostori vrtića: zidovi i stropovi u sobama djece, kuhinji, uredima i zajedničkim prostorima holova.

U sobama dnevnih boravaka djece do sada smo mijenjali stari namještaj, stolice i stolove, a zbog dotrajalosti i opasnosti za djecu konstantno nabavljamo novi namještaj.

Usprkos stalnim i velikim financijskim ulaganjima, kako Osnivača tako i Ustanove, u investicijsko održavanje objekta, moramo konstatirati da prostor vrtića ne ispunjava svoju funkciju iz više razloga. Jedan od najvažnijih svakako je građevinska nestabilnost objekta, zbog čega je objekt, u slučaju izvanrednog događaja kao što je potres, vrlo upitan po pitanju sigurnosti za djecu i zaposlenike ustanove.

Na zahtjev Grada Ploča Ured građevnja, trgovine i usluga «Company Sulić» izradio je **Nalaz i mišljenje o mehaničkoj stabilnosti i sigurnosti u korištenju centralnog vrtića**, a Ured ovlaštenog ing. geodezije Boška Pavlovića iz Metkovića – „**Nalaz visinske kontrole**“. Nalaz i mišljenje:

1. Tehničko izvješće sastoji se od mjerenja vertikalnih pomaka konstrukcije na odabranim točkama na konstrukciji
2. Na temelju toga izrađena je procjena objekta zgrade vrtića. Na osnovu utvrđenih slijeganja jasno je vidljivo da se radi o neravnomjernom slijeganju temelja te se da zaključiti da je građevina temeljena jednim dijelom na čvrstoj stijeni, a drugim dijelom na nasipu. Utvrđeno je da se radi o slijeganjima od 1,5 – čak 42 cm.
3. Ovakvo neravnomjerno slijeganje u velikoj mjeri utječe na stabilnost građevine te znatno narušava sigurnost u njenom korištenju.
4. Diferencijalno slijeganje uzrokuje i naprezanja koja se javljaju u gornjoj zoni krovne ploče, uslijed čega dolazi do čestog pucanja hidroizolacije i prodora vode u unutrašnjost građevine.
5. Zbog nejednakog slijeganja terena dolazi i do naprezanja u zidovima građevine, što uzrokuje deformacije konstrukcije, većinom na njenim rubnim dijelovima.
6. Utvrđenim mjerenjima najdužih dijagonalnih točaka na stropovima holova unutar vrtića utvrđeno je da nisu nigdje deformirane.
7. Zaključak: Predmetna građevina Dječjeg vrtića u Pločama nije uvjetna za korištenje.

Zahvaljujemo Osnivaču na velikim financijskim ulaganjima tijekom ljetnih mjeseci u krovnište vrtića i unutrašnje prostore, koji su sada potpuno suhi i uredni.

Na žalost, postojeći objekt centralnog vrtića više ne zadovoljava građevinske i prostorne standarde dječjeg vrtića po niti jednoj osnovi, stoga smatramo **da je prioritet od najvećeg značaja izgradnja zgrade novog gradskog vrtića.**

Područni vrtić Komin

Unutrašnji prostori 2-ju soba dnevnih boravaka zadovoljavaju sadašnje smještajne kapacitete za broj djece i boravak u ustanovi, prostori su optimalne veličine za upisani broj djece, bez vlage, funkcionalno opremljeni namještajem i igračkama te, za sada, u potpunosti ispunjavaju potrebne uvjete za rad 2-ju odgojnih skupina.

Isto ne vrijedi i za kuhinju vrtića, koja je malena, skućena i tehnički neusklađena, sukladno HACCP vodiču za vrtićke kuhinje. Kuhinju je potrebno proširiti (postoji mogućnost proširenja na hodnik pored kuhinje) i zbog dotrajalosti renovirati.

Područni vrtić Staševica

Osnovna škola Staševica najavila je potrebu za proširenjem u prostor u kojem se nalazi dječji vrtić, zbog potrebe provođenja jednosmjenske nastave u jutarnjim satima. Stoga su ulaganja u sanaciju postojećeg prostora minimalna.

Osnivač vrtića – Grad Ploče pristupit će sanaciji prostora u sklopu stare škole / Doma kulture u mjestu Staševica i formiranju novog prostora za djecu predškolskog uzrasta koji će zadovoljavati potrebe predškolskog odgoja u mjestu.

Područni vrtić Rogotin

U područnom vrtiću Rogotin još uvijek nije postavljena nova nadstrešnica iznad vanjskog prostora vrtića, što je potrebno rješavati u dogovoru s Osnivačem i Mjesnom zajednicom Rogotin.

Inače, prostor vrtića u potpunosti zadovoljava potrebe smještaja djece predškolske dobi u 6-satni program i obvezni program predškole za rogotinske mališane te osim redovnog održavanja unutarnjeg prostora ne zahtijeva veća ulaganja u sami vrtić.

Temeljem odredbi Zakona o zaštiti na radu i Zakona o zaštiti i spašavanju ustanova je provela usklađenje svih potrebnih zakonskih procedura, posjeduje cjelovitu dokumentaciju i sva potrebna uvjerenja za rad. U 2016. godini napravili smo:

- **14.3.2016.** – nadzor zaštite na radu (radna okolina) - Broj zapisnika: 24805-NADZZNR-4
- **30. 5.2016.** – vježba evakuacije i spašavanja u centralnom vrtiću u Pločama – Broj zapisnika: 42628-16EiS-1
- **1.6.2016.** – panik rasvjeta u centralnom vrtiću u Pločama - pregled, ispitivanje i mjerenje – Broj zapisnika: 42628-16P-1
- **1.6.2016.** – panik rasvjeta u područnom vrtiću Staševica – pregled, ispitivanje i mjerenje – Broj zapisnika: 42628-16P-2
- **1.6.2016.** – gromobrankska instalacija u centralnom vrtiću u Pločama – pregled, ispitivanje i mjerenje – Broj zapisnika: 42628-16GR
- **17.11.2016.** – nadzor zaštite na radu: pregled dokumentacije iz zaštite na radu i vizualni pregled radnih prostora – Broj zapisnika: 24805-12NADZZNR-5, od 22.11.2016. godine

Zakon o zaštiti od požara i Pravilnik zaštite od požara DV Ploče:

- **8.4.2016.** – montiran 1 nedostatan javljač požara u ured stručnih suradnika (izostavljen montiranjem vatrodojavnog sustava u vrtiću 2008. godine);
- **24.5.2016.** – pregled i ispitivanje unutarnje hidrantske mreže za gašenje požara, Broj zapisnika: 42628-16ZOP-H-1; Uvjerenje o ispravnosti - Broj: P-42628-16-2
- **24.5.2016.** – pregled i ispitivanje vanjske hidrantske mreže za gašenje požara, Broj zapisnika: 42628-16ZOP-H-2; Uvjerenje o ispravnosti - Broj: P-42628-16-3;
- **20.5.2016.** – izvršen redovni servis i pregled sustava vatrodojave, popravljena telefonska linija za prosljeđivanje požarnog alarma na Gradsku vatrogasnu

postrojbu Ploče, ispitani svi automatski i ručni javljači u vrtiću – lokalna signalizacija i telefonska dojava stavljeni u uredno stanje;

- **24.5.2016.** – pregled i ispitivanje stabilnog sustava za dojavu požara, Zapisnik broj: 42628-16ZOP-VD; Uvjerenje o ispravnosti broj: P-42628-16-1.
- **19.12.2016.** – redovni servisni pregled vatrodojavnog sustava, kojim je utvrđeno da sustav ispravno funkcionira te izvršena zamjena baterija i ručnog javljača požara pored ulaznih vrata u vrtić (u okolnostima u kojima ne možemo utvrditi tko je udarcem slomio staklo na ručnom javljaču i na taj način doveo do stalne aktivacije) – servis izvršilo ovlašteni izvođač „Electronic Security Split“ s kojim je vrtić potpisnik ugovora o redovitom servisiranju vatrodojavnog sustava

Pedagoški i likovni materijal

Na početku pedagoške godine nabavljena je potrebna pedagoška dokumentacija (imenici djece, knjige pedagoške dokumentacije odgojne skupine, potvrde o stručnom usavršavanju, zdravstveni kartoni djece...). Likovni materijal za djecu i odgojitelji i uredski materijal nabavlja se u većoj količini na početku pedagoške godine, a poslije se nadopunjava po potrebi.

Za 2016. godinu vrtiću su odobrena sredstva MZOIS za sufinanciranje programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju:

- sredstva namijenjena sufinanciranju djece predškolske dobi pripadnika nacionalnih manjina
- sredstava za sufinanciranje djece predškolske dobi s teškoćama u razvoju
- sredstava za sufinanciranje programa predškole za djecu predškolske dobi koji se ostvaruje u dječjim vrtićima

Stručna literatura

Stručna literatura nabavlja se konstantno tijekom cijele godine u skladu s financijskim mogućnostima. Trudimo se pronaći načine, prateći sniženja cijena i akcijske prodaje, nabavljati stručnu literaturu u zadovoljavajućim količinama.

Centralni vrtić je pretplaćen na časopise: Zrno, Unikat, Smib, Prvi izbor, Mali koncil – za vjersku skupinu, RRif Plus, Tim4Pim.

Područni vrtići Staševica i Komin pretplaćeni su na časopise Smib i Prvi izbor, a PO Rogotin na Prvi izbor.

Proračunska i vlastita sredstva za funkcioniranje i rad ustanove

U Izvješćima o radu ustanove koja podnosimo Osnivaču i Prijedlozima Financijskog plana ustanove detaljno izvještavamo o svim potrebama ustanove, kako materijalnim tako i kadrovskim. Potrebe koje podmirujemo sredstvima od participacije roditelja – korisnika usluga:

1. Rashodi za zaposlene - proračunskoj masi za brutto plaće radnika koja se isplaćuje u iznosima od 1/12 odobrenih sredstava iz Proračuna Grada Ploča, u 2016. godini iz vlastitih sredstava osigurali smo 246.579,20 kuna za plaće radnika za period prosinac 2015. – studeni 2016. i 52.053 kune za prijevoz radnika na posao i s posla;
2. Osiguravanje zamjena za odgojitelje i ostale radnike na bolovanju u situacijama kada istovremeno ne radi više od 2 odgojitelja, čije rashode za plaće ustanova financira u cijelosti (u svakoj situaciji kada je to moguće ustanova prakticira samoorganiziranje zamjena odgojitelja bez primanja novih radnika, istovremeno vodeći računa o trenutnom broju djece u skupinama kako ne bi, zbog velikog broja djece, došlo do narušavanja sigurnosnog uvjeta boravka djece u skupini);
3. Troškovi osiguravanja asistenata za djecu s teškoćama u razvoju u slučajevima kada nismo u prilici osigurati asistente putem Mjera zapošljavanja HZZ, kada radno vrijeme odgojiteljica /asistentica prilagođavamo individualnom boravku djeteta u skupini;

4. Financiranje materijalnih troškova zaposlenika koji nisu osigurani Proračunom Grada Ploča:
 - troškovi prijevoza na posao i s posla,
 - jubilarne nagrade,
 - troškovi stručnih usavršavanja,
 - naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj,
 - ostali rashodi za zaposlene – božićnica i regres za godišnji odmor;
5. Prema Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, temeljem Pravilnika o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom, od 1.1. 2015. godine, svi poslodavci koji zapošljavaju više od 20 radnika u obvezi su zaposliti ili plaćati naknadu za kvotno zapošljavanje OSI, čime je vrtić obveznik ispunjavanja kvote za 1-og radnika. Postojeći propisi povećavaju troškove još jedne vrste naknade koju vrtić uplaćuje u Proračun RH (mjesečno 908,87 kn – godišnji iznos: 10.906,44 kn);
6. Investicijsko održavanje objekata i opreme vrtića – poznato je u kakvom stanju su objekti vrtića i kolika financijska sredstva su potrebna za konstantnu sanaciju, posebno zgrade i opreme centralnog vrtića u Pločama zbog problema sa slijeganjem terena;
7. Promjenu dotrajalog namještaja u sobama dnevnih boravaka djece centralnog vrtića uništenih vlagom, kao i promjena opreme i namještaja u ostalim objektima vrtića;
8. Stalni problemi s kanalizacijskim odvodima, kako u centralnom tako i u područnim objektima- najveći problemi u centralnom vrtiću;
9. Izdaci standardnog održavanja kompjuterskog programa Libusoft Cicom i ostalih programa potrebnih za vođenje evidencija slijedom zakonskih obveza;
10. Izdaci zdravstvenih i sanitarnih pregleda zaposlenika – temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, obveznici smo obavljanja zdravstveno – sanitarnih pregleda 2x godišnje za odgojitelje, kuharice, spremačice i spremačice – domaćice, a za ostale zaposlenike 1x godišnje;
11. Izdaci za provedbu mjera analitičkog ispitivanja namirnica – ZZJZ (brisovi);
12. izdaci za provođenje DDD mjera u centralnom i područnim vrtićima (dva puta godišnje i češće, ukoliko postoji potreba);
13. Izdaci prehrane djece;
14. Izdaci higijenskog materijala za djecu i zaposlenike;
15. Izdaci za električnu energiju u svim objektima vrtić;
16. Materijal i sredstva za održavanje vrtića i čišćenje;
17. Uredski materijal;
18. Literatura za djecu i stručno osoblje;
19. Usluge telefona i poštarine;
20. Usluge promidžbe i informiranja;
21. Komunalne usluge;
22. Premije osiguranja za djecu, zaposlenike, kao i osiguranje objekata i imovine vrtića;
23. Zakonske obveze implementiranja HACCP sustava u svim objektima vrtića;
24. likovni i potrošni materijal za djecu i odgojitelje koji ustanova osigurava za redovan rad;
25. Pedagoško- zdravstvena dokumentacija potrebna za dokumentiranje redovnog rad stručnih radnika – odgojitelja i stručnih suradnika i evidencije o djeci koje bi temeljem čl.52., st. 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, trebao osigurati Osnivač;
26. Administrativno – računovodstvena dokumentacija;
27. Financiranje ugovora stalnih nadzora iz područja zaštite na radu i zaštite od požara;
28. Financiranje zakonski obveznog servisiranja vatrodajavne centrale dva puta godišnje i po potrebi u slučaju kvara ili nekog drugog izvanrednog događaja;
29. Nabava radne i zaštitne odjeće i obučne;
30. Didaktička sredstva za osiguranje provođenja djelatnosti predškolskog odgoja za djecu i odgojitelje – igračke za djecu, ciljane pedagoška didaktika i sredstva za rad djece i sa djecom (likovni materijal, potrošni papirnati materijal...);

31. Troškovi polaganja stručnog ispita za pripravnike koje prilikom prvog polaganja snosi poslodavac (cca 1.500,00 kn po pripravnici);
32. Nabava bijele tehnike i ostale opreme i sredstava za rad stručnog i tehničkog osoblja.

3. RAD NA NJEZI I SKRBI ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Cjelokupno ustrojstvo dana, dnevni radni ritam, prehrana djece i organizacija rada djelatnika prilagođeni su zadovoljavanju potreba djece i roditelja.

Prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. 79/09,113/08,43/09) osobe zaposlene u vrtiću koje u svom radu dolaze u neposredan dodir s namirnicama i predmetima opće uporabe moraju ispunjavati uvjete prema propisima o zdravstvenoj ispravnosti i zdravstvenom nadzoru nad namirnicama.

Zaposleni djelatnici pristupaju zdravstvenim i sanitarnim pregledima:

- novozaposleni radnici obvezno obavljaju zdravstveni pregled za ispunjavanje uvjeta za rad na radnom mjestu, bez čega ne mogu zasnovati radni odnos u vrtiću
- svi odgojitelji obavljaju sanitarni i zdravstveni pregled dva puta godišnje
- osoblje iz kuhinje obavlja zdravstveni i sanitarni pregled dva puta godišnje-
- ostalo osoblje (spremačice, pedagoginja, psihologinja, ravnateljica, domar, administrativno osoblje) obavljaju zdravstveni i sanitarni pregled jedan put godišnje

Roditelji/staratelji kao korisnici usluga i vrtić kao davatelj usluga, na početku pedagoške godine potpisuju ugovor o međusobnim pravima i obvezama. Roditelji, koji su odgovorni za brigu o zdravlju djeteta, u vrtić mogu dovesti samo zdravo dijete. Dijete sa izraženim zdravstvenim tegobama ne smije boraviti u vrtiću i na taj način ugrožavati kako svoje, tako i zdravlje ostale djece u skupini.

U svim objektima našeg Vrtića provode se mjere sanitarno-tehničko-sigurnosne prirode, u skladu sa obvezom uvođenja HACCP sustava u dječje vrtiće.

Uvođenje sustava provodi se postupno i konstantno, uz pomoć i suradnju sa sanitarnom inspektoricom i liječnikom-epidemiologom. Težimo stalnom poboljšanju i usavršavanju svakodnevne prakse.

Mjere zdravstvene zaštite

Mjere zdravstvene zaštite djece predškolske dobi provode se po Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, utvrđenim od Ministra zdravstva, uz suglasnost Ministra prosvjete i športa, kolovoz 2002. godine., a podrazumijevaju:

- prije upisa djeteta u dječji vrtić obavezan je prethodni sistematski zdravstveni pregled o kojem se dječjem vrtiću predočava potvrda o obavljenom pregledu
- za djecu koja su zbog bolesti izbivala iz vrtića treba dostaviti potvrdu o obavljenom zdravstvenom pregledu djeteta
- za djecu koja su izbivala iz vrtića u trajanju duljem od 60 dana treba obnoviti cijeli liječnički pregled ili dio pregleda (ovisno o razlogu izostanka) i dostaviti potvrdu o obavljenom pregledu
- provođenje antropoloških mjerenja djece s vođenjem potrebne medicinske dokumentacije djece – svako dijete ima svoj zdravstveni karton sa zdravstvenom dokumentacijom
- provođenje aktivnosti i sadržaja vezanih za zdravlje i očuvanje vlastitog zdravlja
- provođenje tema zdravstvenog odgoja u suradnji sa stručnjacima zdravstvenih profila

Prilikom upisa djeteta u vrtić roditelji djeteta koje se prvi put upisuje i počinje pohađati vrtić obavljaju u prisutnosti djeteta inicijalni (upoznavajući) razgovor sa članovima stručne službe psihologinjom i pedagoginjom i popunjavaju upitnik koji sadrži:

- opće podatke o djetetu
- sve potrebne informacije o zdravstvenom stanju djeteta
- informacije o djetetovim navikama, smetnjama, potrebama...

Ovaj upitnik koji roditelj popunjava u cilju dobivanja što potpunijih informacija o djetetu daje nam uvid u potrebe djeteta i omogućava poduzimanje odgovarajućih mjera za vrijeme boravka djeteta u vrtiću.

Pravilna prehrana

Pravilna prehrana u dječjim vrtićima osigurava se :

- redovitim brojem obroka u skladu sa preporučenim količinama energije i prehrambenih tvari
- propisanim sanitarnim nadzorom nad namirnicama i predmetima koji se koriste u prehrani djece
- hrana mora zadovoljavati uvjete propisane za zdravstvenu ispravnost namirnica
- u vrtić se može unositi samo industrijski pripravljena i pakirana hrana s deklaracijom proizvođača

U pedagoškoj godini **2015./2016.** u vrtićkoj kuhinji pripremalo se **128 obroka**:

- 81 obrok za djecu u 10-satnom programu
- 47 obroka za djecu u 6-satnom programu s ručkom

U pedagoškoj godini **2016./2017.** u vrtićkoj kuhinji priprema se **158 obroka**:

- 111 obroka za djecu u 10-satnom programu
- 47 obroka za djecu u 6-satnom programu s ručkom

Prehrana djece u okviru vrtićkog programa uključuje:

- četiri obroka u 10-satnom programu (doručak, međuobrok- voće , ručak, užina)
- tri obroka u 6-satnom programu s ručkom (doručak, ručak, užina)
- dva obroka u 6-satnom programu bez ručka (doručak i užina)

Jelovnik se konstantno mijenja i nadopunjuje sezonskim namirnicama.

Za djecu sa alergijskim reakcijama na namirnice prehrana se prilagođava njihovim potrebama. Ukoliko se radi o težim alergijskim reakcijama ili bolestima probavnog sustava, prehrana i kuhani obroci se, u dogovoru s roditeljima i kuharicom, potpuno prilagođavaju djetetu.

Redovita kontrola sanitarne i higijensko-epidemiološke službe u kontroli namirnica i vode pokazuje cijelu godinu uredne brisove mikrobiološke čistoće i zdravstvene ispravnosti te vrlo zadovoljavajući stupanj higijenskog održavanja.

Obvezne DDD mjere provode se dva puta godišnje (tijekom mjeseca travnja i rujna) u centralnom i područnim objektima. Ukoliko se ukaže potreba, broj provođenja mjera se povećava.

Prostor igrališta na dvorištu na kojem djeca borave veći dio godine također podliježe zadovoljavanju higijenskih i zdravstvenih normi, važnih za sigurnost djece.

✚ Igralište vrtića

Prostor igrališta na dvorištu na kojem djeca borave veći dio godine također podliježe zadovoljavanju higijenskih i zdravstvenih normi, važnih za sigurnost djece te mora biti prikladno za nesmetanu, zabavnu i sigurnu igru.

Prije početka pedagoške godine pristupili smo sanaciji i održavanju vrtićkog igrališta:

- postojeći zid oko cijelog igrališta podigli smo za visinu od 30 cm, kako bi spriječili spuštanje zemljanog materijala na dvorište igrališta;
- sva napuknuća potpornih zidova igrališta propisno su sanirana;
- svi zidovi oko igrališta su obojani;
- na prostoru donjeg igrališta uklonjena su 2 zidana pješčanika za igru djece za koje nije bilo moguće pronaći adekvatan način zatvaranja u vrijeme kada ga djeca ne koriste te je nabavljen novi pješčanik s poklopcem;
- donji dio igralište uređen je za igru djece jasličko – mlađeg uzrasta: igralište je nadopunjeno zemljom i postavljeni su rekviziti za igru djece.

Zahvaljujući donacijama tijekom 2015. godine, čija sredstva su namjenski utrošena, kupljeni su sportski rekviziti za igru djece:

- ljuljačka sa zaštitom za najmlađe mališane,
- 2 njihalice,
- tobogan za djecu jasličko – mlađeg uzrasta.

Vlastitim sredstvima kupljen je pješčanik sa zaštitnim poklopcem koji, u vrijeme kada ga djeca koriste, istovremeno služi kao dio za sjedenje i igru, a u vrijeme kada se ne koristi za zatvaranje pješčanika.

U narednom periodu sredstvima donacije planiramo dopunu rekvizita za igru djece na donjem igralištu nabavu tunela za provlačenje s kućicom.

Pregledi igrališta i preventivno održavanje sprava najvažnija su karika za dugoročno ispravno i sigurno igralište. Svakog jutra prije izlaska djece na igralište provodi se pregled sprava za igranje djece, kao i cijelog prostora igrališta, u cilju otklanjanja nedostataka i opasnih predmeta.

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Život i boravak djece u vrtiću odvija se u osmišljenim pedagoškim djelovanjem odgojitelja na stvaranje optimalnih uvjeta za pravilan rast i razvoj djece, u sigurnosti i zadovoljstvu djece i roditelja, dok su povjerena na brigu i skrb djelatnicima vrtića.

Globalni cilj:

- Osiguranje dobrobiti za dijete što podrazumijeva stručno-kompetentni rad odgojitelja, njegovo razumijevanje i shvaćanje djeteta primjenom suvremenih oblika i metoda rada, utemeljenih na znanstveno provjerenim didaktičko-metodičkim i pedagoško-psihološkim osnovama
- Osiguranje dobrobiti za dijete uključuje:
 - osobnu i emocionalnu dobrobit
 - obrazovnu dobrobit
 - socijalnu dobrobit

Svaka odgojno-obrazovna ustanova treba kontinuirano raditi na unapređenju vlastite kulture koja utječe na način kako ljudi razmišljaju, organiziraju, oblikuju te podržavaju procese učenja odgojitelja i djece.

Kvalitetan vrtić dijete stavlja u centar shvaćajući ga kao cjelovito biće, istraživača i aktivnog stvaratelja vlastitog znanja – kao kreativnog bića koje teži ostvarivanju interakcija s prostorom, materijalima, drugom djecom i odraslima te preuzima odgovornost za svoje izbore i ponašanje.

Kultura vrtića prepoznatljiva je u zajedničkim uvjerenjima odgojitelja, ravnatelja, stručnih suradnika, administrativnog i tehničkog osoblja i roditelja, a karakteristična je za djelovanje vrtića koje se prepoznaje po međusobnom odnosu ljudi, njihovom zajedničkom

radu, upravljanju ustanovom, stupnju usmjerenosti na stalno učenje i unapređenje odgojno-obrazovne prakse.

Profesionalna suradnja odgojitelja međusobno i ostalih zaposlenika vrtića, koja uključuje zajedničko promišljanje i realizaciju odgojno-obrazovnog procesa nužno implicira da je kvalitetna odgojno-obrazovna praksa kolektivno, a ne individualno postignuće.

Razrada tjedne strukture radnog vremena odgojitelja i stručnih suradnika prema područjima djelovanja

Razrada strukture radnog vremena stručnih suradnika/ca:

1. NEPOSREDAN RAD:

Odnosi se na aktivno uključivanje svakog stručnog suradnika u odgojno-obrazovni proces i to u odnosu na:

- praćenje i vrednovanje procesa / uvid u neposredan proces /
- rad s djetetom / u procesu i individualno /
- rad s roditeljima / u procesu i individualno

25 sati tjedno

2. OSTALI POSLOVI (U USTANOVU):

Poslovi koji se u najvećoj mjeri ostvaruju neposrednom suradnjom u ustanovi:

- sudjelovanje u timskoj izradi individualnih programa za djecu s posebnim potrebama
 - sudjelovanje u izradi različitih modela rada, izvedbenih programa i projekata za unapređivanje pojedinih faza odgojne prakse, odnosno sudjelovanje u akcijskim istraživanjima
 - dokumentiranje postignuća u različitim oblicima odgojne prakse
 - provođenje različitih oblika suradnje s roditeljima (individualnih, skupnih, preko različitih medija)
 - sudjelovanje u radu stručnog tima Vrtića sudjelovanje u pripremi i provođenju internih oblika stručnog usavršavanja (interni stručni aktivni i odgojiteljska vijeća)
- rad s pripravnicima i studentima, te ostalim stručnim radnicima koji se uključuju u proces vođenje individualne dokumentacije

10 sati tjedno

3. OSTALI POSLOVI (IZVAN USTANOVE):

Prema potrebi curricula svake ustanove:

- planiranje/provedba oblika suradnje s društvenom zajednicom
- predstavljanje postignuća i promicanje djelatnosti
- priprema različitih oblika suradnje s roditeljima
- sudjelovanje u provedbi odgojiteljskih vijeća
- individualno stručno usavršavanje izvan vrtića

2.5 sata tjedno

4. DNEVNI ODMOR:

2.5 sata tjedno

.....

40 sati tjedno

Razrada strukture radnog vremena odgojitelja:

1. NEPOSREDAN RAD:

Odnosi se na neposredan rad s djecom u ustanovi u odgojno-obrazovnom procesu
27,5 sati tjedno

2. OSTALI POSLOVI (U USTANOVU I IZVAN NJE):

Prema potrebi kurikuluma svake ustanove:

- planiranje, programiranje i vrednovanje rada
- priprema prostora i poticaja za rad
- suradnja i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima

sudjelovanje na odgojiteljskim vijećima
poslovi stručnog usavršavanja

10 sati tjedno

3. DNEVNI ODMOR:

2.5 sata tjedno

.....
40 sati tjedno

Neposredan rad sa djecom u odgojno-obrazovnom procesu (satnica od 5.30 h dnevno – 27,5 sati tjedno propisana je Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja, čl. 29.) odgajatelji provode u radu u odgojnoj skupini, dok poslove iz preostale satnice obavljaju do pune satnice prema potrebi (u ustanovi i izvan nje).

Ovakvom organizacijom poslova pedagoški radnici dovoljno vremena provode u aktivnostima s djecom, roditelji mogu svakodnevno dobiti sve potrebne informacije, a odgojitelji redovito obavljaju sve potrebne poslove: planiranje rada i vođenje pedagoške dokumentacije, priprema sredstava za rad, pedagoško uređenje prostora, izrada potrebnog didaktičkog materijala, pripreme za radionice s roditeljima...

Aktivnosti obogaćivanja redovnih sadržaja odgojno-obrazovnog rada

Redovne sadržaje odgojno-obrazovnog rada neprekidno obogaćujemo dodatnim aktivnostima, stvarajući prostor za stalno bogaćenje odgojne prakse koja će, raznolikošću sadržaja, pružiti djeci što više novih iskustvenih i poticajnih situacija, pogodnih za igru i učenje te ostvarivanje što češće suradnje s lokalnom zajednicom:

- **7.2.2016.** – «Maškare» – sudjelovanje vrtićana u gradskoj maškaranoj povorci
- **14.2.2016.** – **Valentinovo – zajednička „fešta“** – Ples srca i nagrade najizdržljivijim parovima
- **2.3.2016.** – «**Zimska priča**» – igrokazi s lutkama: «Tko je ukrao zimu?» i «Rukavica» - odgojitelji za djecu vrtića
- **9.3.2016.** – «**Slon bon ton**» - Studio Suncokret (Duško Mucalo) iz Splita
- **21.3.2016.** – «**Proljeće**» - završna praktična aktivnost odgojiteljice – pripravnice Dijane Govorko u skupini mentorice Snježane Merdžan
- **19.4.2016.** – Program edukacije djece iz područja zaštite i spašavanja pokaznu vježbu izveli su predstavnici Državne službe za zaštitu i spašavanje, predstavnici Crvenog križa, policije, vatrogasnih postrojbi i Hrvatske gorske službe spašavanja
- **18.4.- 29.4.2016.** – **Dan planeta Zemlje** – brojne aktivnosti vezane uz temu očuvanja prirode i okoliša; sadnja proljetnica u vrtićkom cvjetnjaku
- **29.4.2016.** – «**Prva pomoć**» - radionica za djecu; Gradsko društvo Crvenog križa Ploče i učenice Srednje škole iz Ploča
- **10.5.2016.** – «**Trgovanje ljudima**» - edukacijska radionica za predškolce prilagođena dobnom uzrastu djece putem slikovnice «Mišica Milica» i edukacijske igre «Mišje (ne) zgrade u parku» - voditeljica Mladih GDCK iz Ploča Barbara Šuman
- **31.5.2016.** – **15. olimpijski festival dječjih vrtića DNŽ u Dubrovniku**
- **7.6.2016.** – «**Moderni balet**» - jednogodišnji rad prezentiran kroz mozaik plesnih pokreta skupine Moderni balet, voditeljice skupine Danite Marinović
- **24.6.2016.** – izlet s predškolcima na seosko imanje «Mustang» pored Sinja
- **13.6.- 28.6.2016.** – završne i oproštajne svečanosti s predškolcima
- **29.9.2016.** – **Dan policije** – suradnja s Policijskom postajom Ploče slijedom osvještavanja stalne potrebe educiranja djece o prometu, prometnim pravilima i ponašanju u prometu
- **Listopad 2016.** – «**Dani kruha – dani zahvalnosti za plodove Zemlje**» – aktivnosti tijekom cijelog mjeseca listopada: edukacija djece o važnosti kruha kao

prehrambene namirnice; posjet prodajnim štandovima osnovne škole na rivi; blagoslov kruha u vrtiću našeg župnika don Senka Antunovića; posjet Gradonačelniku i gradskoj upravi; posjet Crkvi Kraljice Neba i Zemlje

- **15.10.2016. – 15.11.2016.** – „**Mjesec hrvatske knjige**“ – posjet vrtićkih skupina Narodnoj knjižnici Ploče; suradnja s lutkaricom Boženom Delaš koja je u knjižnici izvela lutkarski igrokaz „Baka iz priče“ za djecu
- **10.i 11.11.2016.** – „**Vrtićka pričaonica**“ – izabrani tekstovi igrokaza u dramatizaciji vrtićkih odgojiteljica
- **17.11.2016.** – „**Tko sam, što sam?**“ – lutkarski igrokaz za djecu; Produkcija Z iz Splita
- **18.11.2016.** – „**I u mom gradu Vukovar svijetli**“ – paljenje svijeća na spomeniku Hrvatskim braniteljima u sjećanje na žrtvu Vukovara
- **6.12.2016.** – doček Sv. Nikole u Crkvi Kraljice Neba i Zemlje
- **Advent 2016.** – sudjelovanje u Adventskim događajima na pločanskoj rivi; otvaranje Adventa 2016. godine s osmišljenim „Snježnim kraljevstvom“ i nastupom predškolaca centralnog vrtića i područnog vrtića Komin s plesnim i pjevačkim točkama
- **24. 12.2016.** - „**Božićna priredba**“ u organizaciji Dječjeg vrtića Ploče u Domu kulture u Pločama

Planiranje i dokumentiranje rada

Planiranje rada obvezna je zadaća za odgojitelje i stručne suradnike, a provodi se tromjesečno, tjedno i dnevno.

Pedagoška dokumentacija odgojitelja:

1. Odgojitelji planiraju odgojno-obrazovni rad i na kraju svakog tromjesečnog razdoblja podnose stručnoj službi **Knjigu pedagoške dokumentacije skupine** za odrađeno tromjesečno razdoblje. Odgojitelji planiraju u 3 tromjesečna razdoblja:

- razdoblje listopad/studeni/prosinac
- razdoblje siječanj/veljača/ožujak
- razdoblje travanj/svibanj/lipanj

Za svako razdoblje odgojitelji kroz razvojna područja u skladu s razvojnim zadaćama planiraju sklopove aktivnosti za rad s djecom, teme rada i projekte, suradnju s roditeljima i stručnjacima te na kraju, kao najteži dio, vrednuju svoj rad tj. obavljaju valorizaciju rada.

Satnica neposrednog odgojno-obrazovnog rada s djecom traje 5,5 sati, a posrednog 2,5 sata dnevno. Odgojitelji satnicu bilježe u mjesečnu **Individualnu evidenciju sati rada odgojiteljice** u kojoj raspoređuje odrađene radne sate, u skladu s poslovima iz preostale satnice (u skladu s Godišnjim planom i programom rada vrtića za pedagošku godinu 2016./2017.) po područjima rada:

- Planiranje, programiranje i vrednovanje rada
- Priprema prostora i poticaja za rad
- Suradnja i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima
- Sudjelovanje na odgojiteljskim vijećima i ostalim oblicima stručnog usavršavanja u ustanovi
- Individualno stručno usavršavanje izvan ustanove

2. U tijeku mjeseca rujna planiranje se vrši na način bilježenja individualnih podataka i zapažanja o djeci. Na kraju mjeseca rujna odgojitelji podnose **Izvješće za mjesec rujna – period adaptacije**. Naime, zbog početka pedagoške godine i procesa adaptacije djece, koji je vrlo buran, odgojitelji u suradnji s roditeljima najveći dio vremena provode prilagođavajući novu djecu vrtićkoj sredini, uspostavljajući s djecom odnose povjerenja i bliskosti s vrtićkom zajednicom.

3. Odgojitelji vode **Individualna zapažanja o svakom djetetu**, popunjavajući potrebne obrasce 2 puta godišnje: u mjesecu siječnju i na kraju pedagoške godine u mjesecu lipnju.
4. **Imenik djece** vodi se za svaku skupinu sa svim potrebnim podacima djece i roditelja. Na početku pedagoške godine svako dijete upisuje se u Matičnu knjigu vrtića.
5. Na kraju svake pedagoške godine odgojitelji i stručni suradnici podnose **Izješće o radu za pedagošku godinu**.
6. Dokumentaciji se na kraju pedagoške godine prilaže i **Potvrda o stručnom usavršavanju** koja sadrži seminare i teme stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan nje koje su odgajatelji ostvarili u tijeku pedagoške godine, sa razradom odrađene satnice stručnog usavršavanja.

Praćenje, dokumentiranje i individualno planiranje kao bitan segment rada odgojitelja :

- razvoj različitih tehnika praćenja i dokumentiranja aktivnosti djece i odgojnog procesa u cilju razumijevanja djeteta
- timska planiranja/refleksije u svrhu dogovaranja daljnjih smjernica rada i pokretanja projekata
- zapisi dostupni djeci npr. fotografije djece u aktivnostima u centrima, video zapisi, tekstualni zapisi djece i odgojitelja i sl. s ciljem prisjećanja djece na protekle aktivnosti, poticanja suradnje i samoučenja te razvoj projekata temeljenih na interesu djece
- prezentacija rada skupina i procesa učenja djece kroz dokumentiranje individualnih i zajedničkih postignuća

Projektno planiranje

Rad na projektu jedan je od oblika integriranog kurikulumu kojemu je osnovni kriterij odabira - interes djece. Tijek rada na projektu nije moguće unaprijed planirati niti je unaprijed određena duljina njegova trajanja te smjer u kojem će se razvijati. Projekt mora sadržavati istraživanje, izražavanje, rasprave i to sve kroz uporabu različitih simboličkih jezika.

PROJEKTI odgojitelja provedeni s djecom u pedagoškoj godini 2015./2016.:

1. **«Ljekovito bilje» - područni vrtić Staševica; odgojiteljica Seka Gnječ**
2. **«Mali poduzetnici» - područni vrtić Komin; odgojiteljice: Maja Medak i Željana Radonić**
3. **«Igre – nekad i sad» - područni vrtić Rogotin; odgojiteljica Angela Glamuzina**
4. **«Šuma lista, šuma blista» - centralni vrtić Ploče; odgojiteljica Snježana Merdžan**

PROJEKTI odgojitelja provedeni s djecom u pedagoškoj godini 2016./2017.:

U ovoj pedagoškoj godini planirani projekti su u tijeku te će njihovo trajanje obilježiti interes djece.

Do 31.12.2016. godine završen je projekt:

1. **„Djeca djeci zagrljaj šalju“ – područni vrtić Staševica; odgojiteljica Seka Gnječ**

Vrtić je sudjelovao na međuzupanijskoj **Smotri Projekata iz područja Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo** kojima su ciljevi bili: razvijati kompetencije potrebne za planiranje i rad na projektima iz područja Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo, bolje razumjeti procese odvijanja projekata te vođenja postupaka zapažanja i

bilježenja, steći znanja i sposobnosti za vrednovanje projekata, steći znanja potrebna za kvalitetno predstavljanje projekata.

Smotra se održala dana 19.4.2016. u Dubrovniku, a naš vrtić sudjelovao je s projektima:

5. «Život na Sjevernom polu» - centralni vrtić ploče; odgojiteljica: **Srježana Merdžan**
6. «»Zubi» - područni vrtić Komin; odgojiteljice: **Maja Medak i Željana Radonić**
7. «Basne u životu djece» - centralni vrtić Ploče; odgojiteljica **Amra Katić**

Projekt «MILOSRDNI SAMARITANAC» odgojiteljice Zdenke Žderić prikazan je na III Regionalnoj smotri projekata iz područja Katoličkog vjerskog odgoja Dubrovačke biskupije u Dubrovniku 14.5.2016. godine.

„Nagradu Ivan Filipović za 2015. godinu“ – strukovnu nagradu za izniman doprinos u odgojno-obrazovnoj struci osvojila je **odgojiteljica Seka Gnječ**, nakon prijedloga ravnateljice na Odgojiteljskom vijeću i prikupljanju cjelovite dokumentacije, u kojoj je sažet dugogodišnji odgojno-obrazovni rad: brojne prijave na likovne natječaje i osvojene nagrade, provedeni projekti s djecom, humanitarne akcije, tematske i kreativne radionice s roditeljima, radionice u kojima je roditeljima prepuštena uloga voditelja, objavljeni dječji likovni i projektni radovi u dječjim časopisima ...

Nagrada je godišnja, a predstavlja javno priznanje za ostvarene rezultate u odgojno-obrazovnoj djelatnosti predškolskog odgoja te izraz zahvalnosti svima koji su tijekom svoje profesionalne karijere postigli iznimne rezultate trajne vrijednosti. Dodjeljuje se u Saboru RH, a uručuje je ministar znanosti i obrazovanja.

Odgojiteljici Seki Gnječ nagrada je uručena na svečanoj dodjeli u Saboru Republike Hrvatske dana 28.12.2016. godine, a prva je nagrada ove vrste osvojena u povijesti vrtića.

Projekt: Samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na koji smo se odazvali po pozivu Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja 1.10.2012. godine, a nakon trogodišnjeg sudjelovanja u projektu možemo reći da smo zadovoljni pomacima koje smo postigli u suradnji s roditeljima i osvještavanju svojih dobrih i manje dobrih strana u radu.

U skladu sa povratnom informacijom o dobrim elementima procesa i smjernicama za moguća poboljšanja procesa samovrednovanja, nastavili smo i dalje raditi na podizanju kvalitete rada u ustanovi.

TIM ZA KVALITETU DJEČJEG VRTIĆA PLOČE

NAZIV USTANOVE	OSNIVAČ	RAVNATELJICA
DJEČJI VRTIĆ PLOČE	GRAD PLOČE	SANDA ZEKAJ
Tim za kvalitetu		
Ime i prezime		naziv radnog mjesta/funkcija
1. SANDA ZEKAJ		Ravnateljica/ predstavnica ustanove
2. EDITA MUCIĆ-ŠUTIĆ		Psihologinja/ predstavnica stručno-razvojne službe
3. OLIVERA MEDAK		Pedagoginja/ predstavnica stručno-razvojne službe

4.	SNJEŽANA MERDŽAN	Odgojiteljica/ predstavnica jaslične skupine
5.	ZDENKA ŽDERIĆ	Odgojiteljica/ predstavnica vrtičke skupine
6.	TEREZA ČOVIĆ	Voditeljica računovodstva / predstavnica administrativno - tehničke službe
7.	ANA VUKMIR	Pomoćna kuharica/ predstavnica pomoćnog osoblja
8.	TINA SENJANIN	Prof. engleskog jezika/ predstavnica roditelja
9.	JURICA KARAMATIĆ	Knjižničar/predstavnik lokalne zajednice
	voditelj tima za kvalitetu	Edita Mucić Šutić

Zadaci zadani razvojnim planom ustanove za 2015./ 2016. ispunjeni su u skoro svim zacrtanim fazama :

1. Unaprjeđenje prostorno-materijalnih i tehničkih uvjeta rada:

- uređenje vanjskog prostora ustanove: podizanje i bojanje betonskog zida oko vrtića, sijanje trave, postavljanje naručenih rekvizita (tobogan, ljuljačke, njihalice), nabava i postavljanje pješčanika
- od izrade cvjetnjaka na jednom prostoru igrališta odustali smo u korist slobodne površine za trčanje i slobodnu igru djece

2. Suradnja s užom i širom društvenom zajednicom kroz nastavak suradnje i podrške roditeljima kroz tematske radionice:

- provedba odgojiteljskog vijeća na kojem je dogovorena organizacija i način provođenja radionica
- edukacija radnika za provođenje programa „Rastimo zajedno“
- provedba radionica
- analiza i obrada rezultata evaluacijskih listića s roditeljskih sastanaka
- izvješće o analizi rezultata; evaluacija i prezentacija na stručnom aktivu

U pedagoškoj godini 2016./2017. projekt Samovrednovanja nije nastavljan zbog nedostatnih financijskih sredstava AZOO. Nakon provedenog trogodišnjeg ciklusa u iščekivanju smo nastavka daljnjeg odvijanja projekta i smjernice Agencije za provedbu sljedećeg ciklusa.

Djeca s teškoćama u razvoju

Dijete s teškoćama je dijete s utvrđenim stupnjem i vrstom teškoće po propisima iz socijalne skrbi, koje je uključeno u redovitu i/ili posebnu odgojnu skupinu u dječjem vrtiću, na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite, a utvrđuje ga Stručno povjerenstvo prema zakonu kojim su uređeni odnosi u području socijalne skrbi.

Inkluzija (biti uključen, prihvaćen) djece s posebnim potrebama u vrtićku sredinu, moguće je jedino uz zajednički timski rad odgojitelja, stručnih suradnika, roditelja i maksimalnu potporu cijele lokalne zajednice u kojoj živimo.

U pedagoškoj godini **2015./2016.** broj djece s teškoćama u razvoju uključenih u ustanovu:

- 12 djece – alergije
- 3 djece – višestruke teškoće
- 1 dijete – poteškoće sa sluhom
- 7 djece – poteškoće govora i komunikacije
- 1 dijete – ADHD
- 5 djece – motoričke poteškoće

- 3 djece – ostalo (opstrukcijski bronhitis, dermatitis)

UKUPNO: 32

U pedagoškoj godini **2016./2017.** broj djece s teškoćama u razvoju uključenih u ustanovu:

- 13 djece – alergije
- 2 – je djece – višestruke teškoće
- 2 – je djece – kronične bolesti
- 2-je djece – autistični spektar
- 3 – je djece – poteškoće govora i komunikacije

UKUPNO: 22

Vrtić nema ustrojenih posebnih odgojno-obrazovnih skupina već su sva djeca s teškoćama integrirana u redovne skupine 10-satnog ili 6-satnog boravka.

Kod djece s kombiniranim teškoćama i motoričkim oštećenjima koja su uključena u vrtić radi se o lakšim i srednje teškim poteškoćama koje djeci ne uzrokuju probleme u adaptaciji i funkcioniranju u vrtićkoj sredini te ne zahtijevaju prilagođavanje uvjeta u nekom posebnom pogledu.

Ukoliko vrtić upisuje djecu s težim teškoćama u razvoju nastojimo osigurati asistenta – pomagača djetetu u odgojno – obrazovnom procesu u suradnji s HZZ i dostupnim mjerama zapošljavanja. U nedostatku osiguranja asistenta putem Mjera HZZ-a, vrtić nastoji osigurati asistenta djetetu zapošljavanjem odgojitelja, kako bi se osigurao kvalitetan rad i napredovanje djeteta s teškoćom.

Program rada za vrijeme boravka djeteta u ustanovi izrađuje stručni tim, a svakodnevne aktivnosti kreiraju i provode odgajatelj i asistenti djece. Suradnja roditelja, odgajatelja i stručnog tima neizostavan je dio suradnje i pridonosi napretku djece i njihovoj adaptaciji na okolinu.

Prilikom upisivanja djece s uočenom teškoćama u razvoju pristupa se u dogovoru s roditeljima upisu u opservacijski program boravka u trajanju od 1-3 sata dnevno.

Stručni tim vrtića u suradnji s odgojiteljicom / icama iz djetetove skupine i roditeljima djeteta analizira postojeće stanje i dogovara korake u daljnjoj suradnji.

Didaktička pomagala za rad s djecom s teškoćama - prijavom vrtića na natječaj Zaklade Adris ostvarena je donacija od 10.000,00 kuna kojom su nabavljena didaktička pomagala za rad s djecom s teškoćama.

Cilj projekta bio je osigurati bolje uvjete za inkluziju djece s teškoćama u vrtić. Kako bi što kvalitetnije provodili taj Program potrebno je obogatiti materijalne uvjete u vidu posebnih didaktičkih sredstava i pomagala. Ona se koriste u radu individualno i po skupinama, ovisno o broju djece s teškoćama i vrsti teškoće. Neka od sredstava didaktičke opreme služe za individualizirani rad s djecom koja nemaju dijagnosticiranu teškoću, a kod kojih je primijećeno otežano funkcioniranje na nekom od razvojnih područja.

Zahvaljujući dodijeljenim sredstvima, osigurani su bolji uvjeti za razvoj djece na svim razvojnim područjima. Ujedno će se povećati kompetencije odgojitelja i stručnih suradnika te poboljšati partnerski odnosi s roditeljima.

Organizacija rada tijekom ljetnih mjeseci srpanj /kolovoz 2016. godine

Temeljem provedene ankete s roditeljima tijekom mjeseca lipnja 2016. godine o potrebi korištenja usluga vrtića tijekom ljetnih mjeseci srpanj/kolovoz 2016., roditelji su za boravak u ustanovi prijavili:

- za mjesec srpanj: 40 djece

- za mjesec kolovoz: 33-je djece

Zbog većeg broja djece rad je, tijekom ljetnog dežurstva, kada odgojitelji i ostali radnici koriste godišnje odmore, organiziran u 3 smjene odgojitelja:

- 1. smjena: 6.00 – 11.30 sati
- međusmjena: 9.00 – 14.30 sati
- 2. smjena: 10.30 – 16.00 sati

5. NAOBRAZBA I STRUČNO USVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

Temeljem čl.29. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i čl. 25. Državnog pedagoškog standarda, odgojitelji, stručni suradnici i ravnatelji imaju obvezu trajnog profesionalnog usavršavanja sukladno Planu i programu koji donosi ministar nadležan za obrazovanje.

Odgojno-obrazovni djelatnici stručno se usavršavaju:

- u ustanovi (stručni aktivni, stručne radionice, seminari, predavanja, konferencije...)
- izvan ustanove (seminari Agencije za odgoj i obrazovanje, stručni skupovi, konferencije, predavanja...)
- individualno stručno usavršavanje praćenjem stručne literature

U USTANOVU:

1. Održavanje sjednica Odgojiteljskog vijeća kao stručnog tijela vrtića koje razmatra stručna pitanja rada:

- **2.3.2016. – ODGOJITELJSKO VIJEĆE**

1. Usvajanje 2. zapisnika sa sjednice OV održane dana 24.9.2015. godine
2. Prijedlog za nagradu «Ivan Filipović» odgojiteljice Seke Gnječ
3. Dan otvorenih vrata vrtića – dogovor
4. Razno

- **30.6.2016. – ODGOJITELJSKO VIJEĆE**

1. Usvajanje 3. zapisnika sa sjednice OV održane dana 2.3.2016. godine
2. Organizacija godišnjih odmora i ljetnog rada
3. Pedagoška dokumentacija skupine – izlučivanje
4. Razno

- **29.8.2016. – ODGOJITELJSKO VIJEĆE**

1. Usvajanje 4. zapisnika sa sjednice OV održane dana 30.6.2016. godine
2. Izvješće o ljetnom radu - ravnateljica
3. Organizacija odgojnih skupina u pedagoškoj 2016./2017. godini
4. Razno

2. Skupnog stručnog usavršavanja putem održavanja stručnih i radnih aktivna odgojitelja, stručnih suradnika i sustručnjaka – gostiju predavača:

- **13.1.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. Izvješće o Rebalansu Proračuna za 2015. i Proračunu za 2016. godinu – ravnateljica
2. Pedagoška dokumentacija – power point prezentacija – pedagoginja Olivera Medak
3. Maškare 2016.
4. «Zimska priča» - predstava odgojitelja za djecu vrtića
5. Radionice s roditeljima – termini održavanja

6. Stručno usavršavanje
7. Razno

- **27.1.2016. – RADNI AKTIV**

1. Maškare 2016. – dogovor i izrada kostima
2. Razno

- **17.2.2016. – RADNI AKTIV**

1. «Razvoj dječje kompetencije» - predavanje stručne teme – odgojiteljica – pripravnica Dijana Govorko
2. «Zimska priča» - predstava odgojitelja za djecu
3. Dan vrtića – dan otvorenih vrata
4. Smotra projekata iz područja NPOOLJP i demokratsko građanstvo
5. Razno

- **16.3.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. «Načela nacionalnog kurikulumu za rani predškolski odgoj i obrazovanje» - izvješće sa seminara; odgojiteljice: Zagorka Radonić – Burić, Danijela Bjeliš i Vilma Grgurinović
2. Odgojno – obrazovni rad
3. Razno

- **STRUČNI AKTIV**

1. «Komunikacija u odgojnom procesu – predavanje i radionica za odgojitelje – stručni suradnici ustanove
2. 15. olimpijski festival dječjih vrtića DNŽ
3. Razno

- **21.4.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. «Zaštićene biljke RH» - prezentacija teme, pedagoginja Olivera Medak
2. Izvješće sa Državnog aktiva ravnatelja u predškolskim ustanovama – ravnateljica
3. Izvješće sa Smotre projekata iz područja NPOOLJP – a
4. Prednatjecanje u disciplinama za 15. olimpijski festival dječjih vrtića DNŽ
5. Razno

- **4.5.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. «Rodno osviješten odgoj u vrtiću» - prezentacija stručne teme, pedagoginja – pripravnica Katarina Raić iz DV Metković
2. Prednatjecanje u disciplinama za 15. olimpijski festival vrtića sa područja DNŽ
3. Razno

- **8.6.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. «Neurorazvojni poremećaj i rana intervencija» - izvješće sa simpozija – voditeljice: pedagoginja i psihologinja vrtića
2. Izlet u Sinj i završne svečanosti – dogovor
3. Razno

- **21.9.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. Mjere sigurnosti i protokoli postupanja u kriznim situacijama u DV Ploče
2. Etički kodeks djelatnika Dječjeg vrtića Ploče
3. Program stručnog usavršavanja za pedagošku godinu 2016./2017.

4. Okvirni plan projekata i stručnih tema za realizaciju Godišnjeg plana i programa ustanove za pedagošku godinu 2016./2017.
5. dani mandarina – Opuzen 2016. – dogovor
6. Podjela pedagoške dokumentacije
7. Razno

• **5.10.2016. – RADNI AKTIV**

1. Dani mandarina Opuzen 2016. – izrada projekta
2. Razno

• **19.10.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. "Sretna djeca" – izvješće sa stručnog skupa u zagrebu; odgojiteljica Seka Gnječ
2. Dani kruha – dogovor
3. Mjesec hrvatske knjige – dogovor
4. Razno

• **9.11.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. "Mirisi djetinjstva" – izvješće sa stručnog skupa u Makarskoj; odgojiteljice: Seka Gnječ i Anastazija Musulin, Edita M. Šutić, psihologinja i Olivera Medak, pedagoginja
2. Sveti Nikola – dogovor
3. Dan sjećanja na žrtvu Vukovara – dogovor za obilježavanje
4. Razno

• **23.11.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. Protokol postupanja u slučaju izvanrednog događaja
2. Sveti Nikola – dogovor
3. Advent 2016. – dogovor / prijedlozi sadržaja za Božićnu priredbu
4. Razno

• **7.12.2016. – STRUČNI AKTIV**

1. "Praćenje djece i dokumentiranje aktivnosti – pretpostavka kvalitetnog planiranja" – izvješće sa seminara, odgojiteljice: Danijela Bjeliš, Vilma Grgurinović i Tanja Matuško
2. Teme planiranih radionica s roditeljima u pedagoškoj godini 2016./2017.
3. Planirani projekti odgojno-obrazovnog rada u pedagoškoj godini 2016./2017.
4. Advent 2016. – program za Božićnu priredbu
5. Razno

• **14.12.2016. – RADNI AKTIV**

1. Advent 2016. - dogovor za nastup na rivi i Božićnu priredbu

• **15.12.2016. – RADNI AKTIV**

1. Advent u Pločama 2016. – pripreme

• **21.12.2016. – RADNI AKTIV**

1. Božićna priredba - pripreme

SEMINARI I STRUČNI SKUPOVI IZVAN USTANOVE I U USTANOVIMA:

Seminari i stručni skupovi prema planu Agencije za znanost i visoko obrazovanje na republičkoj i regionalnoj razini i ostali seminari organizirani u ustanovi:

DATUM ODRŽAVANJA	TEMA SEMINARA	ORGANIZATOR	MJESTO ODRŽ.	POHAĐALA/E
06.02.2016.	Zakon u vrtiću	Učilište" Eduka savjet"	Split	Sanda Zekaj
04.03.2016.	Načela Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje	AZOO	Metković	Zagorka Radonjić-Burić, Danijela Bjeliš, Vilma Grgurinović
13.-15.04.2016.	Europski kontekst, kurikulum (komunikacijske kompetencije, otpornost) i uloga ravnatelja	MZOS i AZOO	Opatija	Sanda Zekaj
19.04.2016.	Regionalna smotra iz područja NPOOLJP i demokratsko građanstvo	AZOO	Dubrovnik	Olivera Medak, Snježana Merdžan, Amra Katić, Sanda Zekaj
02.04.2016.	Reverifikacija programa Katoličkog vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi	Katehetski ured Splitsko - makarske nadbiskupije	Split	Zdenka Žderić, Sanda Zekaj
07.05.2016.	Neurorazvojni poremećaji i rana intervencija	Udruga "Dubrovnik-zdravi grad" i ZJZZ DNŽ	Dubrovnik	Edita Mucić Šutić, Olivera Medak
14.05.2016.	3. regionalna Smotra projekata iz područja Katoličkog vjerskog odgoja Dubrovačke biskupije	Dubrovačka biskupija i DV Dubrovnik	Dubrovnik	Zdenka Žderić, Sanda Zekaj
29.09.2016.	Zakon u vrtiću	Učilište" Eduka savjet"	Župa Dubrovačka	Sanda Zekaj
07.10.2016.	Ravnatelj kao poslovni i stručni voditelj Dječjeg vrtića - stručni skup za ravnatelje	AZOO - savjetnica za ravnatelje Inga Seme-Stojnović	Novi Vinodolski	Sanda Zekaj

12.-14.10.2016.	"SRETNA DJECA: Kreativnost u likovnom, dramskom i plesnom izrazu djeteta"- međunarodno znanstveni i stručni skup, Zagreb	MZOS, AZOO i Studio Tanay	Zagreb	Seka Gnječ
27.10.2016.	JAVNA NABAVA - Implementacija direktiva - program usavršavanja u području javne nabave	Temporis savjetovanje d.o.o.	Dubrovnik	Tereza Čović
04.11.2016.	"MIRISI DJETINJSTVA"- Strategija učenja u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju	AZOO i DV "Biokovsko zvonce"- Makarska	Makarska	Seka Gnječ, Anastazija Musulin, Edita Mucić-Šutić, Olivera Medak
07.11.2016.	REGIONALNI LC SEMINAR - Libusoft	Libusoft-Zagreb	Split	Tereza Čović
24.11.2016.	"Konačni obračun poreza na dohodak 2016"- stručna radionica	Libusoft-Zagreb	Split	Tereza Čović
24.11.2016.	Praćenje djece i dokumentiranje aktivnosti pretpostavka kvalitetnog planiranja	AZOO-Tončica Kalilić-viša savjetnica	Metković	Vilma Grgurinović, Danijela Bjeliš, Tanja Matuško
09.12.2016.	Tečaj za energetske suradnike	APN-Odjel za sustavno gospodarenje energijom i ISGE	Split	Dijana Radonjić
01.12.2016.	Zaklada ADRIS - dodjela donacija/stipendija	ZAKLADA ADRIS	Zagreb	Olivera Medak
19.12.2016.	Aktiv ravnatelja Dubrovačko - neretvanske županije	DV Orebić i Boja Milan Mustačić, pred. aktiva	Orebić	Sanda Zekaj
28.12.2016.	Nagrada Ivan Filipović-dodjela državne godišnje strukovne nagrade	MZO i Hrvatski sabor	Zagreb	Seka Gnječ, Olivera Medak

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja obitelji i vrtića važan je preduvjet odgoja djeteta u institucionalnom kontekstu i neodvojiv dio suvremene koncepcije predškolskog odgoja.

Odgojitelj stručno djeluje na djecu tijekom njegova boravka u odgojnoj skupini, a na roditelje preko različitih oblika suradnje.

Obje strane motivirane su za suradnju: poznavanje obiteljskih prilika djeteta odgojiteljima olakšava rad, a roditelj u skladu sa svojom unutarnjom potrebom prati i saznaje što se događa s djetetom u skupini. Motivacija je dvostrana jer je zasnovana na svijesti o važnosti zajedničkog djelovanja, u cilju pravilnog nadopunjavanja.

Suradnja se odvija putem:

- Svakodnevnih razmjena informacija prilikom dovođenja i odvođenja djece;
- Individualnih razgovora s roditeljima – 1 put mjesečno (zadnja srijeda u mjesecu) u vremenu od 17.00 – 18.00 sati, u sklopu svoje satnice neposrednog odgojno-obrazovnog rada odgojitelji planiraju individualne sastanke s roditeljima;
- Inicijalnih (upoznavajućih) razgovora na početku pedagoške godine sa članovima stručnog tima i medicinskom sestrom prilikom upisa djece koja se prvi put upisuju u dječji vrtić;
- Psihološkog i pedagoškog savjetovišta za roditelje
- Anketiranja roditelja o pojedinim aspektima razvoja i odgoja djece te ostvarivanja programa
- Informativnih roditeljskih sastanaka na početku pedagoške godine na kojima roditelji dobivaju važne informacije o radu i dnevnom ritmu u ustanovi;
- Edukativnih roditeljskih sastanaka odgojitelja sa članovima stručne službe, bilo na početku ili tijekom pedagoške godine, na kojima se obrađuje određena tema;
- Vizualno-pisane komunikacije - kutića za roditelje, internetske stranice vrtića, foto izložbe, izložbe dječjeg likovnog stvaralaštva, plakata;
- Neposrednog roditeljskog sudjelovanja u pripremi odgojnog procesa: dogovori oko bitnih tema odgojno-obrazovnog rada, akcije prikupljanja ili izrade didaktičkog materijala;
- Aktivnog sudjelovanja u ostvarivanju različitih aktivnosti: boravak u skupini za vrijeme adaptacije, sudjelovanje u dječjim projektima, pratnja djeci prilikom posjeta i izleta;
- Zajedničkih igraonica, radionica, druženja i slavlja djece, odgojitelja i roditelja-blagdani, rođendani, završne svečanosti.

Održane tematske radionice s roditeljima tijekom ove godine:

- **25.2.2016.** – **«Dijete i agresivnost»** - radionica za rješavanje problemske situacije za roditelje skupine Srednja – mlađa (10-satni program) – centralni vrtić Ploče; pedagoginja Olivera Medak i psihologinja Edita Mucić Šutić i odgojiteljice Ljiljana Bogunović i Danijela Bjeliš
- **1.3.2016.** – **«Dijete i igra»** - centralni vrtić Ploče; voditeljice: Vilma Grgurinović, odgojiteljica i Dijana Govorko, odgojiteljica - pripravnica
- **3.3.2016.** – **«Zna li dijete što ja hoću?»** - centralni vrtić Ploče, voditeljice: Zagorka Radonić – Burić, Katarina Jovica i Snježana Merdžan, odgojiteljice

- **7.3.2016.** – «**Djeca i mediji**» - područni vrtić Rogotin, voditeljice: Angela Glamuzina i Zdenka Žderić, odgojiteljice
- **10.3.2016.** – «**Strah u djece**» - područni vrtić Staševica, voditeljica: Seka Gnječ, odgojiteljica
- **17.3.2016.** – «**Djeca i mediji**» - centralni vrtić Ploče, voditeljice: Angela Glamuzina i Zdenka Žderić
- **21.3.2016.** – «**U susret školi, jesmo li spremni?**» - centralni vrtić Ploče, roditeljski sastanak za predškolce, voditeljice Edita Mucić Šutić, psihologinja i Olivera Medak, pedagoginja
- **5.5.2016.** – «**Odgojni stilovi**» - centralni vrtić Ploče, radionica za roditelje u sklopu projekta «Radost u obitelji» Udruge Radost i vrtića kao partnera u provođenju projekta, predavač Edita Mučić Šutić, psihologinja
- **6.5.2016.** – «**Pažnja**» - područni vrtić Komin, voditeljice: Maja Medak, Željana Radonić i Manuela Batinović, odgojiteljice
- **4.10.2016.** – „**Moje slobodno vrijeme**“ – u sklopu projekta „Radost u obitelji“ Udruge Radost; Dječji vrtić Ploče, voditeljica: Olivera Medak
- **27.10.2016.** – „**Kako vidim svoje dijete?**“ – područni vrtić Staševica; voditeljice: Seka Gnječ, Olivera Medak i Edita Mucić Šutić
- **13.12.2016.** – „**Izrada božićnih ukrasa**“ – Centralni vrtić Ploče; voditeljica: Mirela Penava – Giljević

7. SURADNJA S DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM

Predškolska ustanova Dječji vrtić Ploče surađuje sa institucijama i ustanovama društvene zajednice radi:

- ostvarenja zadaća Godišnjeg plana i programa rada Vrtića
 - rješavanja određenih pitanja i problema koje nameće svakodnevna odgojna i zakonska potreba i praksa
 - edukacije djelatnika
- Suradnja se odvija u više pravaca:
- Suradnja s Gradonačelnikom i Gradskom upravom – Grad kao Osnivač i vlasnik prati vrtić organizacijski i financijski
 - Suradnja s Domom zdravlja Ploče / Zavodom za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije
 - Centrom za socijalnu skrb
 - Gradskom organizacijom Crvenog križa Hrvatske
 - Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa – načelnicom odjela za pred. odjel Marijom Ivanković i voditeljicom odjela Dunjom Morović
 - Agencijom za znanost i visoko obrazovanje – voditeljicom odjela za odgojitelje Tončicom Kalilić i višom stručnom savjetnicom Inge Seme Stojnović- odjel za stručno usavršavanje ravnatelja
 - Osnovnom i Srednjom školom u Pločama
 - Gradskom knjižnicom Ploče, čijim se pozivima na aktivnosti u knjižnici rado odazivamo
 - Suradnja s lokalnom Radio-postajom Ploče sa kojom smo, uz objave obavijesti za naše roditelje i sugrađane, u ovom periodu ostvarili radio-emisiju: «Naša priča» –

sažetak aktivnosti kroz pedagošku godinu s naglaskom na Olimpijadu u Vela Luci i osvojene medalje te osvojeno prvo mjesto vrtića kao ukupnog pobjednika vrtića DNŽ

- Udrugama (Udruga branitelja Grada Ploča, Hrvatska udruga za ranu intervenciju u djetinjstvu, Udruga Radost, Udruga Vita...)
- Dječjim vrtićima na području DNŽ županije i šire
- Turističkom zajednicom Grada Ploča i Dubrovačko – neretvanske županije
- Pravnim servisom „Glossa“, zastupanog po ravnatelju dipl. iur. Vinku Tihim, s kojim je vrtić potpisnik ugovora o suradnji i ostali ...

ZAKLJUČNA RIJEČ

Odgojno-obrazovna djelatnost kojom se, u današnje složeno vrijeme, bavimo mi koji smo nositelji i unutarnji pokretači institucionaliziranog predškolskog odgoja u našem Gradu, stavlja pred nas brojne izazove i postavlja stalna pitanja, a rijetko uzvraća odgovorima.

Svjesni smo da u svojoj djelatnosti moramo osigurati unutarnju usklađenost svih sastavnica rada, kako bi udovoljili osiguranju uvjeta za ostvarivanje visoke kvalitete provođenja odgojno-obrazovnog procesa koji će dovesti do osiguranja potreba, kako djece, tako i ostalih u ustanovi te dati adekvatan odgovor na potrebe sredine u kojoj ustanova djeluje.

Odgoj i obrazovanje kao slojevit proces od nas traži stalnu i potpunu predanost svom pozivu, veliku unutarnju motivaciju i energiju za osiguravanjem njegovog kontinuiteta, otvorenost za učenje i prilagodbu novim spoznajama, tehnikama i metodama stalnog podizanja osobnih razina profesionalnih kompetencija.

Težimo biti vrtić koji osigurava prostor za pravilan rast i razvoj svoj djeci pod jednakim uvjetima, vrtić u kojem će dijete biti u centru procesa i u kojem će bogatstvom pruženih sadržaja i poticaja moći razvijati osobne potencijale svojim vlastitim tempom.

Podržavamo otvorenu i ravnopravnu komunikaciju i suradnju s roditeljima kao aktivnim partnerima u zajedničkoj podjeli uloga u životu djeteta.

Otvoreni smo za što bogatiju komunikaciju s lokalnom zajednicom i Osnivačem vrtića u osiguranju istog cilja: primjereno odgovoriti na zahtjeve djelatnosti koji se pred nas kao ustanovu postavljaju, u čemu očekujemo potporu i razumijevanje mjerodavnih za potrebe koje danas zahtijeva moderno organiziran vrtić, krojen po mjeri djeteta.

Odgajamo li danas djecu za članove zajednice koji će sutra svojim odgovornim ponašanjem, pozitivnim stavom, tolerancijom, poštovanjem i međukulturnom suradnjom doprinosti boljitku svih i trudimo li se u tome biti pravilan uzor i model ponašanja, pitanje je koje svatko od nas pojedinačno mora sebi postaviti?

Nadamo se da smo na dobrom putu, a stalnim preispitivanjem i vrednovanjem odgojne prakse te uključivanjem svih relevantnih čimbenika koji utječu na naš rad u procese u vrtiću, potičemo svijest o tome da, iako smo mi isključivi moderatori odgojno-obrazovnog procesa, svi snosimo zajedničku odgovornost djelovanja u smjeru osiguravanja dobrobiti djece i odgoja za zdrave i vrijedne članove zajednice.

Ravnateljica DV Ploče:

Sanda Zekaj

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ploče na svojoj 30. redovnoj sjednici održanoj dana 27.3.2017. usvojilo je:

«Izvješće o radu Dječjeg vrtića Ploče za 2016. godinu «

Predsjednica Upravnog vijeća:

Jelena Kiš

**KLASA:601-02/17-01/01
URBROJ: 2165-08-01-17-601
Ploče, 27.3.2017. godine**